

II - SEZIONE OPERATIVA ScO - Parte prima

4.1 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

4.1.1 Valutazione generale dell'entrata

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Valutazione generale ed indirizzi relativi alla entrate

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n° 1, nel paragrafo che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto dalle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici, in riferimento alle scelte ammissibili in di competenza.

4.1.2 Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Aliquote IMU	CONSIGLIO COMUNALE	13	22-12-2023
Tariffe C.U.P.	GIUNTA COMUNALE	66	12-12-2023
Tariffe TARI	CONSIGLIO COMUNALE	19	18-06-2024
Addizionale IRPEF	CONSIGLIO COMUNALE	16	22-12-2023

4.1.2.1 Entrate tributarie (Titolo 1)

Nella sezione strategica del presente documento abbiamo analizzato le entrate tributarie distinte per tributo. Nella presente sezione procediamo alla valutazione della stessa distinguendola per tipologia, secondo la formale classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nelle tabelle che segue:

Tipologia	2015			2016	2017	2018
	2015	2015	2015			
Tipologia 101 Ippositi, usanze e provvisti assimilati	2.182.490,81	1.675.000,00	1.781.777,00	1.752.402,00	1.752.402,00	1.727.402,00
Tipologia 102 Tributi sostitutivi e finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi speciali e tributi di natura autonoma (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	87.563,87	87.563,87	87.563,87	87.563,87	87.563,87	87.563,87
Tipologia 302 Fondi perequativi da la Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	2.278.874,68	1.789.243,87	1.792.340,87	1.842.965,87	1.842.965,87	1.817.965,87

4.1.2.2 Entrate da trasferimenti correnti (Titolo 2)

Nella seguente tabella i trasferimenti correnti differiti:

Tipologia	TITOLO 2			PREVISIONI 2022	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	2022	2023	2024			
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	247.551,11	252.155,47	159.003,97	51.322,85	51.322,85	51.322,85
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 Trasferimenti correnti da Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2	247.551,11	252.155,47	159.003,97	51.322,85	51.322,85	51.322,85

4.1.2.3 Entrate extralibutarie (Titolo 3)

Le Entrate extralibutarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondire il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue procederemo alla ulteriore scomposizione nella varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali:

TITOLO 3						
	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	781.232,30	195.067,74	165.800,00	149.000,00	149.000,00	149.000,00
Tipologia 200 Proventi derivanti dal attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	65.500,00	65.510,48	65.750,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Tipologia 300 Interessi attivi	0,00	0,00	371,87	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	0,00	33.200,77	32.846,87	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborse e altre entrate correnti	111.270,68	111.386,31	77.864,68	70.860,68	70.380,68	70.860,68
TOTALE TITOLO 3	948.072,98	405.164,30	323.732,33	228.360,68	228.280,68	228.360,68

4.1.3 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

4.1.3.1 Entrate in c/capitale (Titolo 4)

Le entrate del titolo 4 a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle del titolo 5 e 6 al finanziamento della spesa d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a longevità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nelle tabelle seguenti vengono riassunti gli andamenti del valore di titoli per tipologia.

TITOLO 4						
Tipologia	2021			2022		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Tipologia 100 Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti	6.172.775,50	4.506.486,63	4.882.870,20	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	76.815,16	0,00	8.300,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	6.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	41.000,00	24.487,50	24.500,00	24.000,00	24.000,00	24.500,00
TOTALE TITOLO 4	6.896.390,66	4.530.974,16	4.895.670,20	24.000,00	24.000,00	24.500,00

4.1.3.2 Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad allestimenti di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. L'andamento di tali valori è riassunto nella seguente tabella.

Tipologia	TITOLO 5			PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
	2024	2025	2026			
Tipologia 100 Afferazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Riscossione crediti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.1.3.3 Entrate da accensione di prestiti (Titolo 6)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa di Risparmio, sottoscrittori di obbligazioni); e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Le voci in esame trovano evidenze nella tabella che segue

TITOLO 6							
DESCRIZIONE	2021			2022			2023
	2021	2022	2023	2022	2023	2024	
Tipologia 100 Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Accensione prestiti e finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.1.3.4 Entrate da anticipazioni di cassa (Titolo 7)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare forma di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto bancario. L'andamento di tali voci è rappresentato nella tabella successiva.

Tipologia	TITOLO 7			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2020	2021	2022			
Tipologia 100 Anticipazioni da istituto bancario	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
TOTALE TITOLO 7	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

4.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

4.2.1 Analisi dei programmi riferiti alle missioni

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece, approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone la finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

4.2.1.1 Missione 01 - 01 Organi istituzionali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni o i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuiti a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo efficiente in materia di governance e partenariato; le spese per la comune azione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (occorrenze).

Comprende le spese per le attività del difensore civico.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	38.888,80	38.888,80	38.888,80
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 - PROGRAMMA 1	previsione di competenza	38.888,80	38.888,80	38.888,80
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.2 Missione 01 - 02 Segreteria generale

Ricercono nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla collaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e delle corrispondenze in arrivo ed in partenza.

MISIONE 01 - PROGRAMMA 2				
		PREVISIONI 2027	PREVISIONI 2028	PREVISIONI 2029
TITOLO 1	previsione di competenza	314.973,00	313.773,00	313.773,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 01 - PROGRAMMA 2	previsione di competenza	314.973,00	313.773,00	313.773,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.3 Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, esclusa la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibili a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1		96.150,00	96.150,00	96.150,00
Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Titolo 2		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Titolo 3		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - PROGRAMMA 3	previsione di competenza	96.150,00	96.150,00	96.150,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

4.2.1.4 Missione 04 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di bilancio, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provvedimento per l'approvvigionamento dei beni stabili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 4				
		PREVISIONI IN EURO	PREVISIONI IN EURO	PREVISIONI IN EURO
TITOLO 1	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 - PROGRAMMA 4	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.5 Missione 01 - 06 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli seguenti:

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le sime e i compensi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli avvocati, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edifici residenziali pubblici.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 5				
ARTICOLI		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	107.000,00	107.000,00	107.000,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 - PROGRAMMA 5	previsione di competenza	127.000,00	127.000,00	127.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.8 Missione 01 - 06 Ufficio tecnico

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolate in programmi, gli interventi

Amministrazione e funzionamento dei servizi per le località relative ai: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo, le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociali, scolastica, sportivo, culturale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi sanzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

		MISSIONE 1 - PROGRAMMA 6		
		PREVISIONI ANNI	PREVISIONI ANNI	PREVISIONI ANNI
		2026	2027	2028
Totale 1	previsione di competenza	48.800,00	48.800,00	48.800,00
Spesa corrente	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Totale 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 - PROGRAMMA 6	previsione di competenza	48.800,00	48.800,00	48.800,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.7 Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carta d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli elenchi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 7		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	31.200,00	31.200,00	31.200,00
Spese correnti	di cui per personale	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui per personale	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 - PROGRAMMA 7	previsione di competenza	31.200,00	31.200,00	31.200,00
	di cui per personale	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.6 Missione 01 - 11 Altri servizi generali

Rilevazioni nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di gestione e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNI 2021	PREVISIONI ANNI 2022	PREVISIONI ANNI 2023
TITOLO 1	previsione di competenza	89.661,97	89.661,97	89.661,97
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 - PROGRAMMA 11	previsione di competenza	89.661,97	89.661,97	89.661,97
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.9 Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti recati nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento del servizio di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in ossequio alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e del diverso soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, procedendo al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo contribuzionato, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale

MISSIONE 3 - PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2015
TITOLO 1	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per l'incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - PROGRAMMA 1	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

4.2.1.10 Missione 03 -02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolate in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relativa all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

MISSIONE 3 - PROGRAMMA 2				
Articolo		PREVISIONE ANNO 2025	PREVISIONE ANNO 2026	PREVISIONE ANNO 2027
Totale 1	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Totale 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Totale 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incrementi di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 - PROGRAMMA 2	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.11 Missione 04 + 01 Istruzione prescolastica

Rientrano nelle finalità di questa missione, attuabili in programma, gli interventi:

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per l'assistenza alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuole dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per famiglia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	54.350,00	54.350,00	54.350,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 5	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 - PROGRAMMA 1	previsione di competenza	54.350,00	54.350,00	54.350,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.12 Missione 04 -02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") incluse sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, delle rilevazioni della presenza degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporti, refezioni, alloggio, assesteria, ...).

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 2				
		PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	53.800,00	53.800,00	53.800,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incrementi di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - PROGRAMMA 2	previsione di competenza	53.800,00	53.800,00	53.800,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

4.2.1.13 Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Risorse delle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, somministrazione di pasti e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1				
Spese correnti	previsione di competenza	94.850,00	94.150,00	94.150,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2				
Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3				
Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 - PROGRAMMA 6	previsione di competenza:	94.850,00	94.150,00	94.150,00
	di cui già impegnato:	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato:	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa:	0,00		

4.2.1.14 Missione 04 -07 Diritto allo studio

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolate in programmi, gli interventi:

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuiti agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistemi diole, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 7				
TITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	prestazione di competenza	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	prestazione di cassa	0,00		
TITOLO 2	prestazione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	prestazione di cassa	0,00		
TITOLO 3	prestazione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per imposte e attività finanziaria	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	prestazione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 - PROGRAMMA 7	prestazione di competenza	1.800,00	1.800,00	1.800,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	prestazione di cassa	0,00		

4.2.1.15 Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquedotti, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano comotate da un prevalente interesse alpinico, le relative spese afferiscono al programma. Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la manutenzione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori relativi agli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messi a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finalizzati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela della minoranza linguistica se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali o artistiche ovvero prioritariamente finalizzate turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

MISSIONE 5 - PROGRAMMA 2				
TIPOLOGIA		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	35.370,00	35.370,00	35.370,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per il pagamento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5 - PROGRAMMA 2		35.370,00	35.370,00	35.370,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	

4.2.1.16 Missione 06 - 01 Sport e tempo libero

Rimangono nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportiva. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società o circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, centri CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutte le altre discipline sportive delle montagne e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di programmi e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'organizzazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali delle strutture in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche mirata per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzoni dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive o per la attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, compresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

MISSIONE 6 - PROGRAMMA 1				
		PREVISIONI U.L. 2025	PREVISIONI U.L. 2026	PREVISIONI U.L. 2027
Totale 1	previsione di competenza	38.754,58	57.743,90	57.743,90
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Totale 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Totale 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per l'incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	38.754,58	57.743,90	57.743,90
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.17 Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e finanziamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e del regolamento edifici. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici (scuola, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc.) a beneficio delle collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

MISSIONE 8 - PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per l'incremento di attivo finanziario	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8 - PROGRAMMA 1	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.16 Missione 08 - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e finanziamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edili, gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni, per la costruzione di abitazioni, per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio della sportella unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura decise alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

MISSIONE 8 - PROGRAMMA 2					
		PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2027	PREVISIONI 2028	
Titolo 7	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
Spesa corrente	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00			
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00			
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per programma e attività finanziaria	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00			
TOTALE MISSIONE 8 - PROGRAMMA 2	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00			

4.2.1.19 Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione o al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'attuazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile o per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 2				
		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 1	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 - PROGRAMMA 2	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.20 Missione 09 - 03 Rifiuti

Ricerche nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, vie, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti. Vi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

In accordo con il gestore del servizio, gli obiettivi sono quello di attivare campagne informative volte a sensibilizzare il cittadino ad una corretta ripartizione dei rifiuti al fine di incrementare la percentuale di rifiuto differenziato (atteso che la medesima da tempo si è attestata al 67,81%) nonché quello di ottenere la collaborazione dei cittadini per garantire l'ordine, in pulizia ed il decoro urbano anche mediante un corretto uso delle isole ecologiche in cui i rifiuti sono conferiti.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 3				
		PREVISIONI IN UG	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI CANTO
TITOLO 1	previsione di competenza	347.260,00	347.260,00	347.260,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 - PROGRAMMA 3	previsione di competenza	347.260,00	347.260,00	347.260,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.21 Missione 09 - 04 Servizio Idrico Integrato

Ricorrono nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversa da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue). Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, finanziamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi o sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	805,74	500,00	500,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 - PROGRAMMA 4	previsione di competenza	805,74	500,00	500,00
	di cui già impegnata	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.22 Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passai carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

MISSIONE 10 - PROGRAMMA 5				
		PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025
TITOLO 1	previsione di competenza	299.029,31	308.572,50	308.572,50
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 - PROGRAMMA 5	previsione di competenza	299.029,31	308.572,50	308.572,50
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.23 Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolate in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione dalle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la prevenzione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

MISSIONE 11 - PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNEE 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 1	previsione di competenza	450,00	450,00	450,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui sul fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui sul fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui sul fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11 - PROGRAMMA 1	previsione di competenza	450,00	450,00	450,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui sul fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.24 Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale o collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettive. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 3				
		PREVISIONI 2027	PREVISIONI 2028	PREVISIONI 2029
TITOLO 1	previsione di competenza	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale di servizi finanziarie	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 - PROGRAMMA 3	previsione di competenza	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.25 Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie

Rientrano nella finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi

Autorganizzazione e finanziamento delle attività per erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanzia crisi e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori o gli asili nido" della medesima missione.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNUE 2025	PREVISIONI ANNUE 2026	PREVISIONI ANNUE 2027
Titolo 1	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	15,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per investimenti di attività finanziarie	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE MISSIONE 12 - PROGRAMMA 5	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.26 Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e locali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 7				
		IMPEGNO FINANZIARIO	PRESTAZIONI FINANZIARIE	IMPEGNO FINANZIARIO
Titolo 1	previsione di competenza	134.260,00	134.260,00	134.260,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per l'incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 - PROGRAMMA 7	previsione di competenza	134.260,00	134.260,00	134.260,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.27 Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, finanziamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcristi in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 9				
TITOLO		PREVISIONI IN ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 1	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 - PROGRAMMA 9	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4,2,1,28 Missione 20 - 01 Fondo di riserva

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

MISSIONE 20 - PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	7.332,84	10.088,88	10.088,88
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 - PROGRAMMA 1	previsione di competenza	7.332,84	10.088,88	10.088,88
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.23 Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

MISSIONE 20 - PROGRAMMA 2				
TIPOLOGIA		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	97.084,18	97.084,18	97.084,18
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 - PROGRAMMA 2	previsione di competenza	97.084,18	97.084,18	97.084,18
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.30 Missione 20 - 03 Altri Fondi

Rientano nelle finalità di questa missione, accollata in programmi, gli interventi:

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va distribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare

MISSIONE 20 - PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017
TITOLO 1	previsione di competenza	12.208,00	12.208,00	12.208,00
Spese correnti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Finanziamento di prestiti	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 - PROGRAMMA 5	previsione di competenza	12.208,00	12.208,00	12.208,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.31 Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente (mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie consentite dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quote interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 50 - PROGRAMMA 2				
TITOLO	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
TITOLO 4				
Rimborso di prestiti	previsione di competenza	40.372,69	25.389,88	25.389,88
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 50 - PROGRAMMA 2	previsione di competenza	40.372,69	25.389,88	25.389,88
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.32 Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Ente di credito che svolge il servizio di tesoreria, per far fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le commesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa

MISSIONE 60 - PROGRAMMA 1				
TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027
TITOLO 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Episodi correlati	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TITOLO 5	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Chiusura Anticipazioni da titolo preconsocietario	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 60 - PROGRAMMA 1	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.33 Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

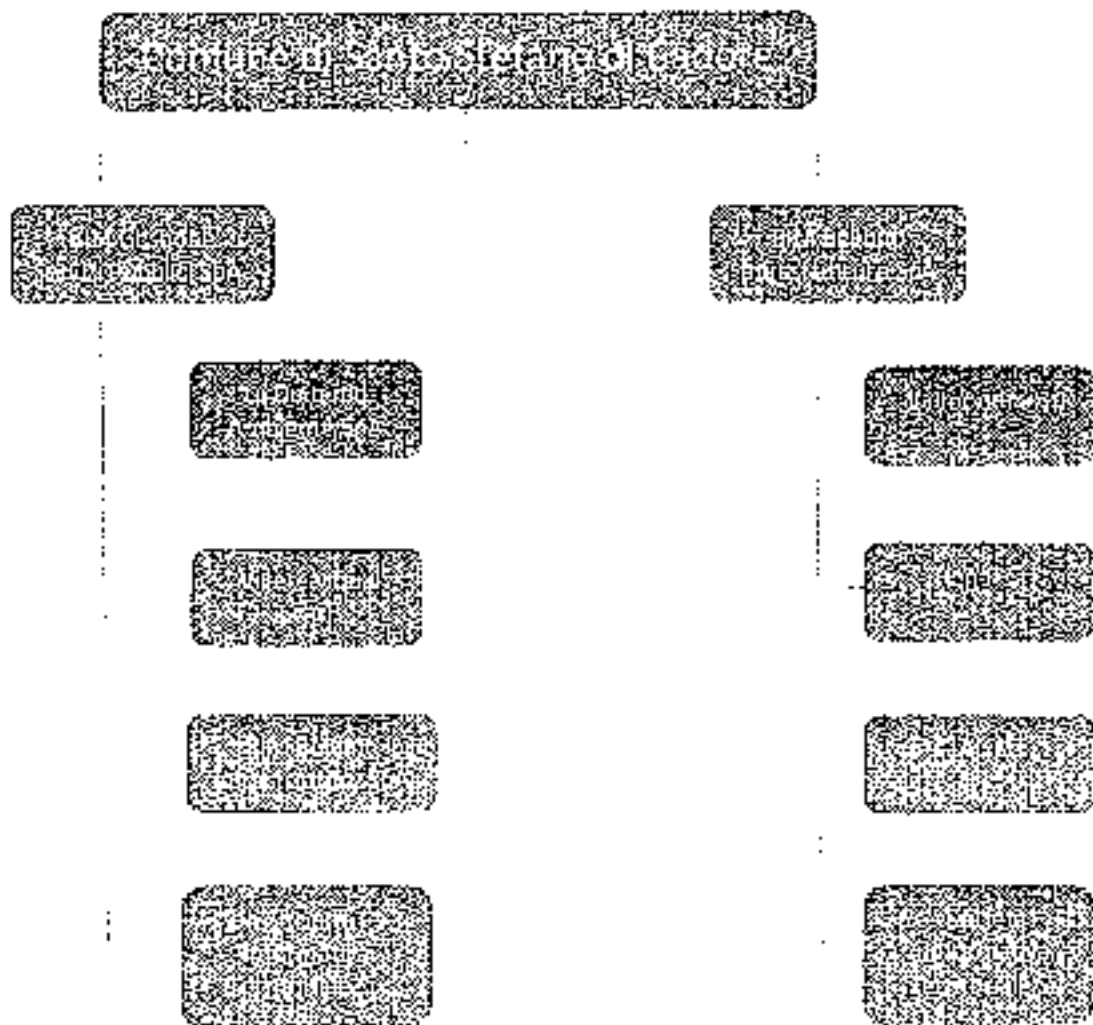
Ricorrono nelle finalità di questa missione, articolate in programmi, gli interventi

Comprendendo le spese per ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute fiscali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economico; restituzione di depositi per spese locatili.

MISSIONE 99 - PROGRAMMA 1				
Articolo		PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 7				
Spese per conto terzi e partite di giro		1.811.098,74	1.811.098,74	1.811.098,74
	previdenze di competenza	1.811.098,74	1.811.098,74	1.811.098,74
	di cui già imputato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	provisione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 99 - PROGRAMMA 1		1.811.098,74	1.811.098,74	1.811.098,74
	previdenze di competenza	1.811.098,74	1.811.098,74	1.811.098,74
	di cui già imputato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	provisione di cassa	0,00	0,00	0,00

4.2.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

L'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è ripilogato nella tabella che segue.



II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio, al riguardo, il punto 3.2 parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale dei Lavori pubblici;
- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il programma delle performance;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazione.

Col Decreto legge 80 del 9 giugno 2021, convertito nella Legge n.13 del 6 agosto 2021, è stato introdotto il PIAO, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Il suo scopo è quello di raccogliere i diversi strumenti di programmazione usati oggi, per creare un piano unico.

Il PIAO sostituisce:

- Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
- Piano per Razionalizzare l'Utilizzo delle Dotazioni Strutturali (PRSD);
- Piano delle Performance (PPI);
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPECT);
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Piano di Azioni Positive (PAP).

Da questo si evince il PIAO sostituisce, di fatto, il programma triennale del fabbisogno del personale e il programma delle performance. Pertanto si rimanda a tale letteratura per la compilazione degli stessi.

Si precisa che i dati riportati costituiscono la sintesi delle informazioni, utili ai fini programmatici, rintracciabili nei relativi documenti cui si rinvia per maggiori approfondimenti.

5.1 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI

Fermo restando l'attuazione del programma degli investimenti in corso, in relazione ai possibili nuovi investimenti - considerata la situazione economica in cui versa l'Ente e la conseguente impossibilità di contrarre mutui o disporre di risorse proprie per cofinanziarli, l'obiettivo è quello di reperire tutte le fonti finanziarie alternative che si renderanno disponibili nel corso del quinquennio di riferimento destinandole, in primis, ad interventi sul patrimonio immobiliare vasto e sulla rete viaria comunale.

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", riportato nello schema della scheda 1, nel quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma.

In tale sede, è necessario dare evidenza delle fonti di finanziamento destinate alla realizzazione dei lavori previsti per il triennio 2025/2027. Si dà atto, tuttavia, che al momento è prematura l'adozione del programma in quanto la nuova amministrazione sta facendo ragionamenti di modifica sui grossi interventi previsti, di cui ci sono già decreti di finanziamento che forse verranno stralciati.

Piano triennale lavori pubblici -copertura finanziaria

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025-2027

Descrizione intervento	emissione			
	2025	2026	2027	Totale
F. LETTA - Lavori di riqualificazione integrale di Piazza Roma a Santo Stefano di Cadore	€ 744.554,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 744.554,00
F. LETTA - Riqualificazione e messa in sicurezza della strada comunale di via Lungopiano	€ 463.284,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 463.284,00
F. LETTA - Lavori di riqualificazione integrale di Piazza Roma a Santo Stefano di Cadore - secondo stralcio	€ 477.285,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 477.285,00
OCDEPC 761/21 - Interventi di adeguamento idraulico e pulizia corsi d'acqua in località Maa	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250.000,00
FCC - Recupero edificio comunale denominato "Bar Cinema Prave" a Santo Stefano di Cadore	€ 100.000,00	€ 900.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00
VAIA int 332 Fraz. 2° stralcio	€ 1.050.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.050.000,00
Totale complessivo	€ 3.085.123,00	€ 900.000,00	€ 0,00	€ 3.985.123,00

ANNUALITA' INTERVENTI 2025

Descrizione intervento	FORTE DI FINANZIAMENTO				Totale spesa
	Coprate privato	Contributi/Finanziamenti	Mutui	Stanziamenti di Bilancio	
F. LETTA - Lavori di riqualificazione integrale e di Piazza Roma a Santo Stefano di Cadore	€ 0,00	€ 744.554,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 744.554,00

F. LETTA - Riqualificazione e messa in sicurezza della strada comunale di via Lungopieve	€ 0,00	€ 463.284,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 463.284,00
F. LETTA - Lavori di riqualificazione Integra e di Piazza Roma a Santo Stefano di Cadore - secondo stralcio	€ 0,00	€ 477.285,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 477.285,00
OCOPC 753/21 - Interventi di adeguamento idraulico e ripulitura corsi d'acqua in località Mas	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250.000,00
FCC - Recupero edificio comunale denominato "Bar Cinema Piave" a Santo Stefano di Cadore	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00
VALIA int 392 Frison 2° stralcio	€ 0,00	€ 1.050.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.050.000,00
Totale annualità 2025	€ 0,00	€ 3.085.123,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.085.123,00

ANNUALITA' INTERVENTO 2025

Descrizione intervento	FONTE DI FINANZIAMENTO				Totale spesa
	Capitale privato	Contributi/Finanziamenti	Mutui	Stanziamenti di Bilancio	
F. LETTA - Riqualificazione e messa in sicurezza della strada comunale di via Lungopieve	€ 0,00	€ 900.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 900.000,00
Totale annualità 2026	€ 0,00	€ 900.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 900.000,00

ANNUALITA' INTERVENTO 2027

Descrizione intervento	FONTE DI FINANZIAMENTO				Totale spesa
	Capitale privato	Contributi/Finanziamenti	Mutui	Stanziamenti di Bilancio	
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale annualità 2027	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

5.2 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulle basi e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Al momento della redazione del presente documento, non sono previste in maniera formale alienazioni di beni.

5.3 Programmazione Triennale su Acquisti di beni e servizi

È stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 31 marzo 2023 il nuovo codice degli appalti che va a sostituire il dlgs 50/2016. Lo stesso si applicherà a tutti i nuovi procedimenti a partire dal primo aprile 2023. In realtà le disposizioni del codice saranno efficaci solo a partire dal primo luglio 2023, inoltre, sempre dal primo luglio 2023, è prevista l'abrogazione del dlgs 50/2016 e l'adozione delle nuove disposizioni. Il 29 maggio 2023 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il primo correttivo del nuovo codice appalti, il DL 57/2023. Contiene le prime modifiche sul dlgs 35/2023 e riguardano la parità di genere.

Una delle novità del nuovo codice è la **digitalizzazione** dell'intero ciclo di vita dell'appalto. L'altra modifica sostanziale riguarda i subappalti modificato dall'art. 119 dlgs 36/2023, precisamente al comma 17 che consente l'utilizzo del **subappalto a cascata**, a differenza di quanto indicato nell'art. 105 dlgs 50/2016 in cui ne era specificato il divieto.

L'articolo 50 del nuovo codice appalti prevede un sistema di procedure per l'affidamento differente rispetto all'impianto precedente: limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato

Sono previste le seguenti procedure di affidamento:

Lavori:

- **affidamento diretto** fino a 150.000 euro;
- **procedura negoziata senza bando**, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro;
- **procedura negoziata senza bando**, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia;

Servizi e forniture:

- **affidamento diretto** fino a 140.000 euro;
- **procedura negoziata senza bando**, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/forniture fino a soglia di rilevanza europea.

Non sono previsti acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 140.000,00 per il triennio in considerazione.

5.5.1 Introduzione

Il PIAO, Piano integrato di attività e organizzazione, è un nuovo adempimento semplificato per le pubbliche amministrazioni. È stato introdotto all'articolo 8 del decreto legge n. 60/2021, "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", il cosiddetto "Decreto Recupero" convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. Si stabilisce che le amministrazioni con più di 50 dipendenti (ecclusi gli istituti scolastici) debbano riunire in quest'unico atto tutta la programmazione, finora inserita in piani differenziati, e relativa a: gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e mobilità di prevenzione delle conruzioni.

Il PIAO ha durata triennale, ma viene aggiornato annualmente. DeBrisca.

- gli obiettivi programmatici e strategici delle performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati
 - al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale
 - allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali
 - e all'accrescimento culturale e del titolo di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la permanenza di posizioni discretibili nei limiti stabiliti dalla legge correlata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di ammodernamento;
- l'elenco delle procedure da semplificare e razionalizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrassessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- e le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Il Piano definisce, infine, le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso innovazioni della modalità di fruizione mediante gli strumenti.

È il 2 dicembre 2021 è arrivato il via libera della Conferenza Unificata al decreto del ministro per la Pubblica amministrazione, Renato Brunetta, con cui si definisce il contenuto del PIAO.

Il 29 dicembre 2021 il Consiglio dei ministri, su proposta del presidente del Consiglio Draghi e del ministro Brunetta, lo adotta con Decreto del Presidente della Repubblica che individua e abroga gli adempimenti relativi ai piani, diversi da quelli economico-finanziari, che saranno eseguiti dal PIAO. Lo stesso il Dpr aveva cominciato il proprio iter subito dopo l'approvazione del PIAO: l'articolo 1 abroga le disposizioni che vengono sostituite dal PIAO e l'articolo 2 modifica, puntualmente, i casi in cui non era possibile procedere con l'abrogazione, ma per adattarsi. Dopo l'approvazione in Conferenza Unificata il 9 febbraio 2022, il testo è stato sottoposto all'esame del Consiglio di Stato, la cui Sezione Consultiva ha rilasciato il 2 marzo 2022 il parere n. 528 in cui, pur esprimendo parere favorevole agli obiettivi di semplificazione del PIAO, vengono posti seri dubbi sulla sua attuazione e si suggeriscono correttivi e integrazioni all'assetto giuridico e normativo per rendere il PIAO uno strumento operativo.

L'iter si conclude con l'approvazione in via definitiva in Consiglio dei Ministri, il 28 maggio 2022, e la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022 del 30 giugno 2022 del D.m. n. 69, che si compone di 3 articoli:

1. L'articolo 1 dispone la soppressione degli adempimenti assorbiti nel PIAO.
2. L'articolo 2 contiene alcune disposizioni di coordinamento, che si rendono necessarie nonostante la nuova qualificazione dell'intervento normativo.
3. L'articolo 3 prevede che il Dipartimento della Funzione pubblica e l'Anac (per la disciplina sulla prevenzione della corruzione e per la trasparenza) effettui una attività di monitoraggio sull'effettiva utilità degli adempimenti richiesti dai piani non inclusi nel PIAO, all'esito della quale provvedere alla individuazione di eventuali ulteriori disposizioni incorporate il con la disciplina introdotta.

Inoltre, il 24 giugno 2022, il ministro per la Pubblica amministrazione, Renato Brunetta, e il ministro dell'Economia, Daniele Franco, hanno firmato il decreto ministeriale che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti.

5.6.2 Chi deve adottare il PIAO ed il portale dedicato

Le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti, con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative. Le PA interessate sono quelle dell'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (con più di 50 dipendenti):

- tutte le amministrazioni dello Stato;
- le aziende e amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo: le Regioni, le Province, i Comuni, la Comunità montana, loro consorzi e associazioni;
- gli enti del Servizio sanitario nazionale;
- le istituzioni universitarie;
- gli Istituti autonomi case popolari;
- la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni;
- tutti gli Enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni e le loro aziende;
- l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche Amministrazioni (ARAN);
- le Agenzie di cui al Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 500.

Le Amministrazioni fino a 50 dipendenti apprenderanno, invece, un Piano semplificato secondo lo "schema tipo" fissato dal Dipartimento della Funzione pubblica.

Operativo dal 1° luglio il portale (<https://paas.dfp.cosciviliservizi.it>) in cui gli enti potranno inserire i loro Piani integrali di attività e organizzazione e presentarli al Dipartimento della Funzione pubblica per la pubblicazione. Per agevolare le amministrazioni nella registrazione dei referenti abilitati a operare sul portale e nel caricamento dei Piani sono disponibili un video tutorial e un servizio di help desk dedicato.

5.5.3 Scadenza

Ove che è entrato in vigore, il PIAD dovrà essere approvato il 31 gennaio di ogni anno, come previsto dal DM 30 giugno 2022, n. 102 mentre art. 8 comma 2 precisa che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differente di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci". Lo stesso dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e inolto al Dipartimento della funzione pubblica per la pubblicazione sul portale dedicato.

5.5.4 Gli obiettivi PIAO e quali Piani sostituisce

Con l'introduzione del PIAO si vuole garantire la massima semplificazione, sostenere una visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione, garantire la qualità e la trasparenza dei servizi per cittadini e imprese e la progressiva riorganizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs 150/2008 e della Legge 190/2012.

L'articolo 1 del DPR n.81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 351/2022 del 30 giugno 2022 individua i documenti assorbiti dal PIAO:

- Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD);
- Piano della Performance (PdP);
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPCT);
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Piano di Azioni Positive (PAP).

5.5.5 Struttura, Contenuti e sanzioni per la mancata adozione del PIAO

Il PIAO è strutturato in quattro sezioni:

1. Scheda anagrafica dell'amministrazione, da completarsi con tutti i dati identificativi dell'amministrazione.
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici. Avrà indicato l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare secondo la misura prevista dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione lui previsti. Inoltre, nella sottosezione programmazione-performance, andranno seguite le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. Organizzazione e capitale umano, dove verrà presentato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione o dell'ENR;
4. Monitoraggio, dove saranno indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio insieme alle misure di soddisfazione degli utenti e dei responsabili.

Nel PIAO devono essere recati:

- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzate ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti. Ma anche la partecipazione delle attività incluso la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuate attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica o digitale, da parte dei cittadini ultraseventacinquenni o dei cittadini con disabilità,
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Se il PIAO è omesso o assente saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 150/2009 che prevedono:

- divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risulteranno avere concorso o la mancata adozione del PIAO;
- divieto di assumere e affidare incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati

Si aggiunge anche la sanzione amministrativa da 1.000 a 10.000 euro prevista dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del d.l. 90/2014, riferita alla mancata approvazione della programmazione anticorruzione.

5.5.6 Altre informazioni

Il PIAO sarà strutturato in quattro sezioni, a loro volta articolate in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività. A definire lo schema tipo è l'Infece emanata il 2 dicembre 2021, in Conferenza Unificata e questa pratica guida allegata al Decreto 30 giugno 2022, n. 132. Le sezioni sono:

1. scheda anagrafica dell'amministrazione, da compilare con tutti i dati identificativi dell'amministrazione;
2. valore pubblico, performance e anticorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici. Andrà indicato l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Simplificazione e per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ai previsti. Inoltre, nella sottosezione programmazione-performance, andranno seguite le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. organizzazione e capitale umano, dove verrà presentato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione o dall'Ente;
4. monitoraggio, dove saranno indicati gli strumenti e la modalità di monitoraggio, insieme alla rilevazione di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.

5.5.5.1 Sezione 1 - Scheda anagrafica dell'amministrazione

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	
<i>Denominazione Ente</i>	Comune di Santo Stefano di Cadore
<i>Coefice Fiscale</i>	03184890259
<i>Partita IVA</i>	03184890259
<i> Sindaco</i>	COMIS Alfredo
<i>Numero di dipendenti al 31 dicembre anno precedente</i>	12
<i>Numero di abitanti al 31 dicembre anno precedente</i>	2332
<i>Telefono</i>	043562305
<i>Sito internet</i>	http://www.santostefanodicadore.info/
<i>PEC</i>	comune.santostefanodicadore@pec.it

5.5.5.2 Sezione 2 - Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione

Gli enti con meno di 50 dipendenti sono tenuti ad aggiornare le mappe dei processi funzionali ad individuare le misure di prevenzione della corruzione; tale aggiornamento può avvenire nel corso del triennio considerato dal Piano, in presenza di Enti conativi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative, percorsi ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance e protezione del valore pubblico.

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO E ANTICORRUZIONE	
Sottosezione di programmazione	Delibera Giunta Comunale n. 7 del 30.01.2024
Realtà coruttive e trasparenza	

5.5.6.3 Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano

Il bisogno di personale per il triennio 2025-2027, al momento della redazione del presente documento, è in fase di elaborazione.