

## **UNIONE MONTANA COMELICO**

Provincia di Belluno  
SERVIZIO SEGRETERIA

### **DETERMINAZIONE N. 187/SGR/2024 in data 10 settembre 2024**

**OGGETTO: Funzione "Edilizia scolastica" su delega del Comune di Comelico Superiore – Gestione servizio di refezione scolastica per due rientri della scuola primaria di Dosoledo a Comelico Superiore - Impegno di spesa per l'anno scolastico 2024/2025 a favore della Cooperativa Cadore SCS delle Dolomiti - CIG B2FB8B7EF3.**

### **IL SEGRETARIO**

Premesso:

CHE i Comuni del Comprensorio hanno delegato all'Unione Montana la funzione fondamentale sub H "Edilizia scolastica e servizi connessi" e in particolare il Comune di Comelico Superiore che ha approvato la delega con deliberazione consiliare n. 5 in data 15.02.2017 e convenzione sottoscritta il 07.04.2017;

CONSIDERATO che si è reso necessario procedere all'affidamento del servizio refezione scolastica per due rientri pomeridiani della scuola primaria di Dosoledo in Comune di Comelico Superiore per l'anno scolastico 2024/2025;

VISTA la normativa di cui all'art. 5 della L. 381/1991 per l'affidamento a Cooperative di tipo B e affidamento diretto ex art.1 comma 2 lett a) L.120/2020;

VISTI gli esiti dell'indagine di mercato condotta con soggetti del terzo settore specializzati nel servizio in parola;

VISTA l'offerta n. 505 della Cadore Società Cooperativa Sociale delle Dolomiti di Valle di Cadore del 06.09.2024, acclarata al prot. n. 2682 in data 09.09.2024, che stima un costo complessivo per l'anno scolastico 2024/2025 di Euro 21.293,11 oltre all'Iva, comprendendo nel preventivo due rientri pomeridiani nelle giornate di martedì e giovedì con somministrazione di pasti e snack e l'impiego di due addetti il martedì e un addetto il giovedì;

TENUTO conto ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 che:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla esecuzione di servizi fondamentali per il Comune di Comelico Superiore in base alla delega ricevuta.
2. l'oggetto del contratto, in forma di scrittura privata, è l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il Comune di Comelico Superiore e le clausole contrattuali sono riportate nella convenzione ex DGRV 4189/2007
3. la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs.36/2023;

RICHIAMATI i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come corretti e integrati con D. Lgs. 126/2014;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.1 comma 629 lettera b della legge 23.12.2014 n.190 (split payment) in fase di liquidazione si applicherà il meccanismo della scissione dei pagamenti;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

Tutto ciò premesso;

## **D E T E R M I N A**

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante del presente atto.
2. Di affidare su delega del Comune di Comelico Superiore il servizio per la somministrazione di pasti e snack per la scuola primaria di Dosoledo per due rientri settimanali alla Cadore Cooperativa Sociale delle Dolomiti con sede in Valle di Cadore P.Iva 00514490259 per l'anno scolastico 2024/2025;
3. Di dare atto che la spesa presunta del servizio per l'anno scolastico 2024/2025 è pari ad **Euro 23.675,54** iva inclusa;
4. Di imputare la spesa ai seguenti capitoli
  - Euro 9.300,00 per il periodo settembre/dicembre 2024 al capitolo 1388000 cod. ministeriale 4.06.1.0103 p.c.f. 1.03.01.02.011 impegno n. 421 del Bilancio per l'esercizio 2024;
  - Euro 14.500,00 per il periodo gennaio/giugno 2025 al capitolo 1388000 cod. ministeriale 4.06.1.0103 p.c.f. 1.03.01.02.011 impegno n. 9 del Bilancio per l'esercizio 2025.
5. Di dare atto altresì:
  - che i costi dell'affidamento verranno integralmente rimborsati dal Comune di Comelico Superiore nell'ambito della delega conferita;
  - all'incarico di cui trattasi verranno applicate le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di split payment, fatturazione elettronica e DURC.

IL SEGRETARIO  
dr. Livio Orvotto



PARERI PREVISTI DALL'ART.147-BIS COMMA 1 DEL TUEL 267/2000  
ATTESTANTI LA REGOLARITÀ TECNICA E LA CORRETTEZZA  
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA REGOLARITÀ CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA  
DA PARTE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
(ING. MARCO FESTINI CUCCO)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE  
DA PARTE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(RAG. ILEANA DE BERNARDIN GAINA)

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
DA PARTE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(RAG. ILEANA DE BERNARDIN GAINA)

ANCHE FINI DELLA ESECUTIVITÀ EX ART. 151 COMMA 4, DEL TUEL  
267/2000

DATA DI PUBBLICAZIONE 30 SET 2024