

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Giancarlo IANESE



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
OLIVOTTO dott. Livio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il - 6 MAG 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

li - 6 MAG 2024



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL VIGILE URBANO
Zambelli S. Luca

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA

che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267)

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'Albo (art. 134, 3° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267).

li - 6 MAG 2024



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL VIGILE URBANO
Zambelli S. Luca



ORIGINALE N.13 Reg.

Comunicazione al Capogruppo il - 6 MAG 2024

COMUNE DI SAN NICOLO' DI COMELICO
(Provincia di Belluno)

VERBALE DI DELIBERAZIONE
della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026

L'anno duemilaventiquattro addì dieci del mese di **aprile** alle ore 08.15 nella sede municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Sigg.:

		PRESENTE	ASSENTE
1.	IANESE Giancarlo Sindaco	(X)	()
2.	DE BOLFO Cornelio Assessore Vice Sindaco	(X)	()
3.	DE RIGO CROMARO Fides Assessore	()	(X)
	totali	(2)	(1)

Assume la presidenza il Sig. Giancarlo IANESE nella sua qualità di Sindaco
Assiste il Vice Segretario Livio dott. OLIVOTTO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- ✓ che con il D.Lgs. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- ✓ che con il citato D.lgs 118/2011 sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;

RILEVATO che l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, così come novellato dal D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche (D.Lgs. n. 126/2014), prevede che: "1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ... 4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

RILEVATO, altresì, che il Principio contabile applicato concernente la Programmazione del Bilancio, contenuto nell'Allegato n. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011, contempla:

- al paragrafo 4.2: la previsione che "Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono: a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni; b) l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni ...";
- al paragrafo 8: la disciplina generale Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP);

Tutto ciò premesso e rilevato;

ATTESO che i nuovi schemi di bilancio non prevedono più lo strumento della relazione previsionale programmatica (R.P.P.) secondo il modello approvato con D.P.R. 326 del 3 agosto 1998, ma che, in luogo di questa, il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio prevede il Documento unico di Programmazione (DUP);

DATO ATTO che il DUP costituisce il presupposto necessario di tutti gli ulteriori documenti di programmazione dell'Ente e permette l'attività di guida dello stesso, articolandosi in due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS): avente un orizzonte temporale di riferimento quinquennale (pari al mandato amministrativo), la quale - annualmente aggiornata - individua gli indirizzi generali e le principali politiche e scelte che l'Ente vuol sviluppare nel corso del mandato per raggiungere le proprie finalità istituzionali;
- la Sezione Operativa (SeO): avente un orizzonte temporale di riferimento triennale (pari al periodo di riferimento del bilancio di previsione), la quale - annualmente aggiornata - contiene la programmazione operativa dell'ente. La SeO viene predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica; strutturandosi in due parti fondamentali: - Parte 1: che contiene le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, ed individua per ogni singola missione i programmi da realizzare e, per ogni programma, gli obiettivi operativi da

raggiungere congiuntamente agli aspetti finanziari della manovra di Bilancio, sia in termini di competenza che di cassa; - Parte 2: che contiene la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni immobiliari;

DATO ATTO, inoltre, che con decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stata apportata un'integrazione il paragrafo 8.4.1 del citato Principio contabile applicato concernente la Programmazione del Bilancio, contenuto nell'Allegato n. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011, prevedono la possibilità per gli enti con popolazione fino a 2.000 abitanti di predisporre un Documento unico di programmazione in forma semplificata (DUP) "attraverso "l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti";

RICORDATO che il DUP semplificato, in ogni caso, deve in ogni caso illustrare:

- a. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b. la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c. la politica tributaria e tariffaria;
- d. l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e. il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f. il rispetto delle regole di finanza pubblica.

RICORDATO, inoltre, che con il citato decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stata, altresì, apportata una modifica al paragrafo 8.4. del medesimo Principio contabile contenuto nell'Allegato n. 4/1, prevedendo che con il Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti "fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a. programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b. piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c. programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d. piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- e. (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;
- f. programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- g. altri documenti di programmazione.

Infine, nel DUP, devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore.";

VISTA la risposta alla domanda n. 10, pubblicata sul sito Arconet relativa al procedimento di approvazione del Dup e della nota di aggiornamento, con la quale la Ragioneria Generale dello Stato ha avuto modo di chiarire che la nota di aggiornamento al DUP costituisce un documento di

programmazione “eventuale”, in quanto “può non essere presentata” al Consiglio comunale solo qualora, oltre al verificarsi di altra condizione, “non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato”;

DATO ATTO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2024 è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026 al 15 marzo 2024;

RILEVATA che si rende necessario approvare lo schema di DUP 2024-2026 e, conseguentemente, presentarlo al Consiglio Comunale per approvazione definitiva;

VISTO lo schema del DUP 2024 - 2026, allegato sub A) al presente provvedimento, all'uopo elaborato dall'Ufficio finanziario dell'Ente;

VISTI i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria potenziata;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato relativo agli anni 2019 - 2024 approvate nel corso della seduta del Consiglio Comunale del 11.06.2019 con la delibera di C.C. n. 17;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo agli anni 2024 - 2026, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale sub A);
3. di presentare lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui al precedente punto al consiglio Comunale per l'esame e le conseguenti deliberazioni in merito;
4. di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria l'adempimento degli oneri procedurali conseguenti al presente atto.

Con successiva votazione unanime favorevole, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 in merito alla deliberazione in oggetto:

APPROVAZIONE SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
2024 - 2026

SETTORE TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Il Responsabile dell'Area tecnica

San Nicolò di Comelico, li _____

SETTORE AMMINISTRATIVO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Il Responsabile dell'Area tecnica

San Nicolò di Comelico, li 10/4/24



[Handwritten signature]

SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.

Il Responsabile dell'Area Econ. Finanz.
IANESE Giancarlo

San Nicolò di Comelico, li _____

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile alla proposta di deliberazione.

Il Responsabile dell'Area Econ. Finanz.
IANESE Giancarlo

San Nicolò di Comelico, li 10/4/24



[Handwritten signature]