



# COMUNE DI DANTA DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

\*\*\*\*\*

**ORIGINALE**

Prot.n. 1986

## AREA TECNICA MANUTENTIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 44 DEL 22/05/2023

**OGGETTO:** **Determinazione a contrattare. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c.2 del D.Lgs. 50/2016, del contratto per la fornitura di n. 3 licenze OFFICE PROFESSIONAL 2021 – CIG. Z433B42250.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che questo Comune deve provvedere ad acquistare n. 3 licenze del programma Office Professional per proseguire nella propria attività;

**RILEVATO** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell'Area Tecnica, nominato con atto n. 2713 del 28 maggio 2022 anche a svolgere, di conseguenza, tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**VISTI** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2 *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

**DATO ATTO**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- *art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
  - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"*
- *art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri"*;

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì **12 3 MAG 2023**

IL MESSO COMUNALE

Emesso mandato  
n. \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE



**VISTO** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**CONSIDERATO** che è possibile far ricorso alla procedura sotto soglia in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1, commi 1 e 2 del D.lgs. 76/2020, in quanto l'importo per l'affidamento è inferiore alla soglia prevista dal Codice degli Appalti;

**CONSIDERATO**, pertanto, che si rende necessaria l'individuazione della Ditta a cui affidare la prestazione in parola;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante indagine di mercato, tramite ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico (ODA) al fine di ottenere l'offerta al minor prezzo e di procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti del D.Lgs. 50/2016; Visto il sito "Acquisti in Rete" della Pubblica Amministrazione ed in particolare il Mercato Elettronico gestito dalla Consip S.P.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ed in particolare la Categoria BENI/ LICENZE SOFTWARE, da cui risulta che la ditta DPS INFORMATICA S.N.C. ha la disponibilità del prodotto Microsoft Office Professional 2021 Licenza, che presenta lo stesso con un prezzo unitario pari ad € 392,90 Iva esclusa;

**RITENUTO** necessario acquistare n. 3 licenze Office Professional 2021 e considerato che l'importo è pari ad € 392,90 Iva esclusa per ogni singola licenza perpetua;

**RITENUTO** congruo il prezzo proposto dalla ditta sopracitata;

**CONSIDERATO** che l'importo di affidamento è inferiore a € 5.000,00 e che pertanto l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4: - espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in ordine all'affidatario:

- consultazione del casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

**CONSIDERATO** che la forma contrattuale è rappresentato dall'invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema e firmato digitalmente dal punto ordinante;

**VISTO**, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INAIL\_36629424, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 02/06/2023;

**VISTO** il bilancio di previsione approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 21 aprile 2023;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione approvato con la medesima deliberazione consiliare n. 9 del 21 aprile 2023;

**RITENUTO** impegnare pertanto la somma di Euro 1.438,01, IVA inclusa e di affidare alla ditta sopracitata la fornitura del materiale di cui all'offerta presentata;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 190 del 23.12.2014 (Legge di stabilità 2015) con cui è stato introdotto il meccanismo dello "split payment";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

**VISTO** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTA** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28 gennaio 2016;

**ACQUISITA** l'attestazione inerente la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla presente determinazione, espressa dal Resp.le del Servizio Economico Finanziario;

**ACQUISITO** inoltre il parere di regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 espresso dal Resp.le dell'Area Amministrativa Finanziaria Demografica;

**RICORDATO** il Decreto di nomina a Responsabile del Servizio Tecnico n. 2713 del 28 maggio 2022;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,**

## **DETERMINA**

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico DPS INFORMATICA S.N.C., c.f./p.iva 01486330309, il contratto per la fornitura di n. 3 licenze



Office Professional 2021, come da ODA n. 289798 e per l'importo complessivo netto di Euro 1.178,70 e lordo di Euro 1.438,01;

2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 1.438,01 per euro 800,00 sul cap. 161000 e per euro 638,01 sul cap. 172000 del bilancio del corrente esercizio;
3. Di disporre che il contratto con l'operatore economico di cui sopra venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
4. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2023	€ 1.438,01
TOTALE	€ 1.438,01

5. di procedere all'imputazione contabile in base alla seguente tabella:

Importo imputato	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	P.C.F.	Codifica di bilancio (118/2011)*				
				Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	Cap/Articolo
800,00	2023	2023	1.03.01.01.000	1	6	1	103	161000
638,01	2023	2023	1.03.02.99.000	1	7	1	103	172000

6. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato:
  - a) previa verifica che il materiale fornito sia conforme a quello ordinato;
  - b) dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;
7. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
8. Di dare atto che in fase di liquidazione si applicherà il meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) con il versamento dell'IVA all'erario cumulativamente entro i termini di legge;
9. Di trasmettere il presente provvedimento al competente Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
10. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del d.lgs 50/2016

Il sottoscritto attesta, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, per quanto attiene al procedimento concluso con l'adozione del presente atto;

IL RESP.LE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA  
CASANOVA BORCA p.e. Marco

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il presente provvedimento è regolare sotto il profilo contabile.

Danta di Cadore, lì 22 maggio 2023.

IL RESP.LE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
FINANZIA DEMOGRAFICA

MATTEA Ivano