



COMUNE DI COMELICO SUPERIORE
Provincia di Belluno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Accoglimento richiesta ed autorizzazione all'utilizzo della sala polifunzionale per lo svolgimento corsi di attività motoria.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sei** del mese di **settembre** alle ore **17,30** nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Sigg.:

	PRESENTE	ASSENTE
STAUNOVO POLACCO Marco	[X]	[]
DE MONTE NUTO Raffaella	[X]	[]
DE MARTIN PINTER Gabriele	[]	[X]
Totali	2	1

Assume la presidenza il Sig. STAUNOVO POLACCO Marco nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Comunale Sig. TAIBI Dr. Giuseppe.

Oggetto: Accoglimento richiesta ed autorizzazione all'utilizzo della sala polifunzionale per lo svolgimento corsi di attività motoria.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Richiamate:

- l'istanza in data 6 agosto 2019, assunta al protocollo dell'Ente al n. 4319, con cui la Sig.ra Bramezza Marta chiede l'autorizzazione all'utilizzo della sala polifunzionale di proprietà comunale sita nelle scuole elementari della frazione di Dosoledo per lo svolgimento dei corsi di "arte motoria";
- l'attestazione di compatibilità dell'utilizzo della sala polifunzionale rilasciata dal Responsabile dell'Area tecnica comunale per le precedenti annualità, riferita alle attività motorie tra cui rientrano quelle che la richiedente intende svolgere;

Preso atto che nel periodo, giornate ed orari in cui viene richiesto l'utilizzo di tale struttura, la sala polifunzionale non risulta essere occupata per altre attività;

Considerato che la predetta Sig.ra Bramezza richiede la sala polifunzionale per lo svolgimento di corsi di attività motoria che coinvolgono anche un cospicuo numero di concittadini, meritevole di un sostegno pubblico considerata la finalità di aggregazione della comunità durante il periodo invernale;

Ritenuto, pertanto, di acconsentire all'utilizzo della sala polifunzionale stabilendo un canone parametrato all'uso di altri immobili di proprietà comunale adibiti a palestra, facendo comunque salve le eventuali diverse determinazioni al riguardo assunte dal competente Dirigente scolastico circa l'utilizzo della sala *de qua*;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

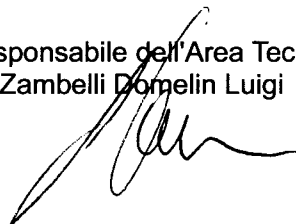
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

SI PROPONE DI DELIBERARE

1. di acconsentire per quanto di competenza all'utilizzo della sala polifunzionale della Scuola elementare di Dosoledo, richiesto dalla Sig.ra Bramezza Marta per lo svolgimento di corsi di attività motoria rivolti ad adulti e ragazzi, a partire dal 24 settembre p.v. sino al 31 maggio 2020, nelle giornate di martedì e giovedì in orario pomeridiano e serale;
2. di esigere per l'utilizzo dell'immobile comunale di cui al precedente punto 1) un rimborso forfettario omnicomprensivo pari ad euro 440,00, da versare entro il 31.12.2019:
 - per una quota di euro 220,00 direttamente all'Istituto Comprensivo di Comelico Superiore, il quale dovrà utilizzare tale importo in modo vincolato a favore della Scuola elementare di Dosoledo,
 - per una quota di euro 220,00 al Comune di Comelico Superiore (mediante bonifico bancario a favore della Tesoreria comunale presso "Unicredit Banca S.p.a." - Agenzia di Santo Stefano di Cadore);
3. di precisare che a carico della richiedente Sig.ra Bramezza sono posti:
 - l'onere di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile derivante dall'uso della struttura di cui trattasi,
 - l'onere della pulizia dei locali in questione, a tal proposito la stessa richiedente dovrà comunicare per tempo all'Autorità scolastica e all'Ente proprietario il nominativo delle persone incaricate della pulizia;
4. di trasmettere copia del presente atto al Dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale di Comelico Superiore per le conseguenti determinazioni di competenza.

Li, 6 settembre 2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Zambelli Domelin Luigi



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di seguito riportata ed allegata, relativa all'argomento in oggetto;

Visti i pareri favorevoli resi dai responsabili dei servizi competenti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, attestanti la regolarità tecnica e contabile della succitata proposta di deliberazione;

Accertata la propria competenza;

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

Con voti favorevoli ed unanimi,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione così come riportata nella parte narrativa e dispositiva, che si intende qui di seguito integralmente trascritta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di provvedere, con voti favorevoli ed unanimi,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE IN DATA 06.09.2019 N.62

PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49
1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
in merito alla proposta di deliberazione in oggetto

Oggetto: Accoglimento richiesta ed autorizzazione all'utilizzo della sala polifunzionale per lo svolgimento corsi di attività motoria.

SETTORE TECNICO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione sopra indicata.

Comune di Comelico Superiore, li

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Zambelli Donatello Luigi



SETTORE AMMINISTRATIVO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione sopra indicata.

Comune di Comelico Superiore, li

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
Festini Cucco Dott.ssa Ilaria

SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto si attesta la regolarità contabile di cui sopra.

Comune di Comelico Superiore, li

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Festini Cucco Dott.ssa Ilaria

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione sopra indicata.

Comune di Comelico Superiore, li

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Festini Cucco Dott.ssa Ilaria

Letto, approvato e sottoscritto;

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE

(TAIBI Dr. Giuseppe)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line del Comune il giorno 09 SET 2019 ove vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, 09 SET 2019

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme dichiarazione del messo comunale, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal _____.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

(TAIBI Dr. Giuseppe)

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA

che la presente deliberazione:

- è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;
- è divenuta esecutiva in data _____ dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 3° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;
- è stata revocata con deliberazione G.C./C.C. n. _____ del _____.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

(TAIBI Dr. Giuseppe)