AVVISO ESPLORATIVO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PROPEDEUTICHE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA M.E.P.A. (R.D.O) AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D.L.GS. N. 50 DEL 18/04/2016 PER LA FORNITURA DI SOFTWARE APPLICATIVI INTEGRATI PER TUTTE LE AREE DEGLI UFFICI COMUNALI, ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO SOFTWARE CONVERSIONE DELLE BANCHE DATI DAGLI ATTUALI APPLICATIVI IN USO E ASSISTENZA TELFONICA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione delle richieste pervenute da parte dei Comuni di Comelico Superiore, San Nicolo' di Comelico, Danta di Cadore volte a sostituire l'attuale software applicativo in uso presso gli uffici Comunali (demografico, stato civile, elettorale, protocollo, gestione documentale, pubblicazioni su sito internet, contabilità finanziaria, tributi, polizia municipale, ufficio tecnico) con un software integrato che consenta la gestione unificata di tutte le suddette aree.

RENDE NOTO

che l'Unione Montana del Comelico e Sappada intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Società operanti nel settore per procedere all'affidamento della fornitura dei relativi software applicativi come su indicato, aggiornamento degli stessi, ed assistenza telefonica per il loro utilizzo.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

STAZIONE APPALTANTE: Unione Montana Comelico Sappada - via Dante Alighieri n. 3 32045 S.Stefano di Cadore Codice Fiscale 92001980256 tel. 0435-42117 - fax 0435-62113 pec. cm.comelicosappada@pecveneto.it nella sua veste di Centrale Unica di Committenza per i Comuni

CARATTERISTICHE GENERALI E LUOGO DI FORNITURA DEL SERVIZIO: l'appalto ha per oggetto la fornitura di software applicativi, aggiornamento e manutenzione degli stessi, formazione del personale, migrazione delle attuali banche dati ed assistenza telefonica.

LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI: Sedi municipali di Comelico Superiore, Danta di Cadore, San Nicolo' di Comelico e sede Unione Montana Comelico e Sappada;

IMPORTO DELL'APPALTO E FINANZIAMENTO:

il valore stimanto dell'appalto è dato dal seguente quadro Economico rispetto al quale sono ammesse offerte economiche al solo ribasso.

In sede di offerta sarà richiesto di specificare i costi relativi ad un eventuale aggiunta negli anni successivi di uno o più Comuni facenti parte dell'Unione Montana di seguito elencati: Comune di Sappada, Comune di San Pietro di Cadore, Comune di Santo Stefano di Cadore, Unione Montana Comelico Sappada, enti che allo stato attuale non intendono cambiare gli applicativi in dotazione.



DURATA DEL SERVIZIO: 7 (sette) anni dalla data di aggiudicazione

Comune di Comelico Superiore:			
	Imponibile	Iva	Totale
Software, Licenza d'uso, Conversione, Start Up, Addestramento come da capitolato tecnico	Euro 9.000	Euro 1.980	Euro 10.980
Manutenzione ed Assistenza come da capitolato tecnico per 7 anni a decorrere dalla data di collaudo e avvio del sistema. Per i primi dodici mesi la manutenzione ed assistenza dovrà essere gratuita.	Euro 3.000 all' anno i x 6 anni = Euro 18.000	Euro 3.960	Euro 21.960
Totale E			Euro 32.940

Comune di Danta di Cadore:			
	Imponibile	Iva	Totale
Software, Licenza d'uso, Conversione, Start Up, Addestramento come da capitolato tecnico	Euro 9.000	Euro 1.980	Euro 10.980
Manutenzione ed Assistenza come da capitolato tecnico per 7 anni a decorrere dalla data di collaudo e avvio del sistema. Per i primi dodici mesi la manutenzione ed assistenza dovrà essere gratuita.	Euro 3.000 all' anno i x 6 anni = Euro 18.000	Euro 3.960	Euro 21.960
		Totale	Euro 32.940

Comune di San Nicolo Comelico				
	Imponibile	Iva	Totale	
Software, Licenza d'uso, Conversione, Start Up, Addestramento come da capitolato tecnico	Euro 9.000	Euro 1.980	Euro 10.980	
Manutenzione ed Assistenza come da capitolato tecnico per 7 anni a decorrere dalla data di collaudo e avvio del sistema. Per i primi dodici mesi la manutenzione ed assistenza dovrà essere gratuita.	Euro 3.000 all' anno i x 6 anni = Euro 18.000	Euro 3.960	Euro 21.960	
		Totale	Euro 32.940	
Totale spesa per intera fornitura	Euro 81.000	Euro 17.820	Euro 98.820	



PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE: affidamento del servizio tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, tra i soggetti che hanno presentato domanda ed in possesso dei requisiti richiesti, in considerazione della particolare natura del servizio medesimo.

L'affidamento verrà svolto tramite RDO - MePA nel portale "Acquisti in rete PA" pertanto possono presentare domanda tutti soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 iscritti nel M.E.P.A.

Il presente avviso è pubblicato sul sito della stazione appaltante, Unione Montana del Comelico e Sappada http://www.cmcs.it ed all'albo pretorio on-line per almeno 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

La presente procedura costituisce mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Amministrazione, finalizzato alla sola raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati. All'esito dello stesso si esperirà la procedura negoziata, tra i soggetti selezionati ed in possesso dei requisiti tecnici.

La presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun diritto delle Ditte al proseguimento della procedura e tanto meno al conferimento di qualsivoglia incarico, configurandosi la stessa quale mero avviso esplorativo per eventuale partecipazione a gara e nessun onere può essere richiesto all'Amministrazione per il solo fatto di aver prodotto la propria manifestazione di interesse.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, la procedura avviata.

Tutte le comunicazioni dovranno pervenire tramite Pec.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE - TERMINE DI PRESENTAZIONE E RECAPITO:

Le Ditte interessate dovranno far pervenire all'ufficio Protocollo dell' Unione Montana Comelico Sappada - (stazione appaltante) le domande (sulla base del modello **allegato A**) correttamente compilato) entro e non oltre il giorno 25/11/2016 alle ore 12.00 **esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: cm.comelicosappada@pecveneto.it**

Il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore non giunga a destinazione entro il termine prefissato.

IL TERMINE E PERENTORIO e pertanto non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che risultino pervenute al protocollo dell' Unione Montana Comelico Sappada oltre le ore 12:00 del giorno su indicato.

In sede di invio della domanda di partecipazione redatta mediante modello allegato, correttamente compilato, il richiedente dovrà chiaramente indicare che trattasi di "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEI SOFTWARE APPLICATIVI, ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO SOFTWARE, MIGRAZIONE BANCHE DATI ED ASSISTENZA TELEFONICA".

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE: Le ditte interessate dovranno altresì presentare OBBLIGATORIAMENTE la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato A) e attestante la sussistenza dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.Lgs. 50/2016;



- 2. copia del certificato di iscrizione C.C.I.A.A.;
- 3. copia fotostatica del docomumento di identità in corso di validità del titolare o legale rappresentante.

INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE: Ottenuto l'esito dell'indagine, saranno invitati a presentare offerta i soggetti che abbiano manifestato l'interesse a partecipare in numero massimo di DIECI, secondo l'ordine di arrivo.

Si precisa che si procederà comunque alla suddetta gara informale e all'affidamento dell'appalto anche qualora non si raggiunga il predetto numero di dieci operatori economici che manifestino il proprio interesse, purchè pervenga, nei termini almeno una manifestazione di interesse ritenuta idonea.

Per l'espletamento della successiva procedura di affidamento del servizio, l'Amministrazione si avvarrà della piattaforma telematica di mercato elettronico di Consi MePA accessibile all'indirizzo www.acquitinretepa.it dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa.

E'tassativo pertanto che tutti i soggetti interessati a partecipare alla successiva procedura siano già registrati in data piattaforma.

SPECIFICHE:

Le specifiche relative al sistema gestionale da realizzarsi sono sintetizzate nell'**allegato B)** "Altre Informazioni sull'appalto" e si evidenzia che il rinnovo del sistema gestionale dovrà essere completamente operativo dal 01/04/2017.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della stazione Appaltante Unione Montana Comelico Sappada www.cmcs.it.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti e i dati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Responsabile del procedimento è il Segretario dell' Unione Montana Comelico Sappada - dott. Livio Olivotto.

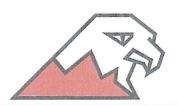
Per chiarimenti ed informazioni - Ufficio assistenza informatica - Tel. 0435-420117.

IL RESPONSABLE DI SERVIZIO

Dr. Livio Olivotto

Allegati:

- A) Modello istanza di partecipazione
- B) Altre Informazioni sul appalto



All' Unione Montana Comelico Sappada

via pec a: cm.comelicosappada@pecveneto.it

OGGETTO: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEI SOFTWARE APPLICATIVI, ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO SOFTWARE, MIGRAZIONE BANCHE DATI ED ASSISTENZA TELEFONICA".

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

llsottoscritto	Nato a	il	Codice fiscale n		••••
in qualità di	dell'impresa	***************************************	Partita IVA n		••••
con sede in	in via			. n Cap	••••
Tel.n		Fax n			

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara di cui in oggetto e, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) (indicare specificatamente) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare:
- b) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006 e s.m.i..
- e) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.. ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:
- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una



organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18;

ovvero nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

- f) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.
- g) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
- h) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.
- i) di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.
- j) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- k) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- I) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;
- m) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i. oppure dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- n) pena l'esclusione, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) ovvero, pena l'esclusione, la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).
- o) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.
- p) Elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile e 38 comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa.
- q) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti
- r) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.) Indica, pena l'esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

, li	
	Firma

N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, si informa che i dati raccolti nell'ambito della presente gara saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, delle attività e dell'assolvimento degli obblighi previsti da una norma di legge o di regolamento.



ALTRE INFORMAZIONI SULL'APPALTO

CARATTERISTICHE DEL SISTEMA GESTIONALE:

La soluzione tecnica proposta in sede di offerta di gara dovrà essere in grado di garantire la più ampia integrazione tra i vari servizi/applicativi comunali sotto elencati. Di seguito si forniscono delle indicazioni di massima relative al sistema richiesto, fermo restando che per la partecipazione alla gara è richiesta l'accettazione incodizionata delle condizioni previste dal capitolato d'appalto le quali potranno essere più restrittive e specifiche rispetto ai requisiti generici di seguito richiesti.

- 1. basarsi su una tecnologia WEB ed essere accessibile via web da ogni punto di accesso connesso alla Rete.
- 2. funzionare secondo la filosofia del SSO ("single sign on": ogni utente ha una sola password con la quale accede a tutte le funzionalità), con abilitazione ai singoli moduli configurabile in modo personalizzato per ogni utenza devono essere configurabili almeno 100 utenze individuali;
- 3. relativamente al sito web Internet istituzionale del Comune, essere conforme alle indicazioni fornite dal "Codice dell'Amministrazione Digitale" e dalle norme sulla "Trasparenza";
- 4. garantire la funzionalità necessaria a gestire, da qualsiasi postazione e con un unico accesso, tutti i servizi dell'Ente sotto riportati;

SERVIZIO / SOFTWARE	ATTUALE GESTORE
Anagrafe - Stato Civile - Elettorale	Insielmercato
Contabilità Finanziaria	InsielMercato -(Ascotweb)
Gestione Tributi	InsielMercato - (Ascotweb) Engineering Tributi
Atti Amministrativi - Atti di deliberazione (Giunta Consiglio), Atti di determinazione, Ordinanze	
Gestione adempimenti fiscali (770, IVA, IRAP, etc)	
Gestione Urbanistica	
Gestione opere pubbliche	
Gestione pratiche edilizie	GPE Regione Veneto
Gestione pratiche edilizie attività produttive con	



collegamento	diretto	SUAP	tramite	
impresainungion	rno			
Gestione atti amministrativi di polizia locale				
Conservazione etc.)	Sostitutiva	(contratti	mandati	Aruba spa

5. migrare le banche dati dei programmi sopra indicati nel nuovo sistema in modo tale che le stesse siano completamente riutilizzabili all'interno del nuovo sistema gestionale senza alcuna perdita di dati.

Il prezzo posto a base di gara è comprensivo di:

- 1. installazione ed avvio degli applicativi;
- 2. conversione di tutti i database in uso e pregressi di questa Amministrazione Comunale con popolamento dei dati convertiti nel nuovo applicativo e verifica finale;
- 3. formazione del personale: con un numero adeguato di giornate formative, in affiancamento ai dipendenti comunali, per permettere l'apprendimento degli applicativi; disponibilità di personale tecnico da affiancare, a richiesta, ai dipendenti comunali per supporto operativo;
- 4. Canone di assistenza annuo (di cui dovrà essere specificato in fase di offerta) nel quale dovranno essere inclusi: Assistenza telefonica, contatti e/o caselle mail dedicate per la risoluzione dei problemi e/o operatività Assistenza specifica con eventuale previsione di indennizzo in caso di "fermo software"; Aggiornamenti, Implementazioni, disfunzionalità degli applicativi (compresi aggiornamenti derivanti da eventuali modificazioni normative) direttamente da remoto, senza interventi presso la sede comunale;

Il Progetto potrà comunque essere integrato con soluzioni migliorative che potranno essere presentate in fase di offerta da ogni singola ditta.

IL SEGRETARIO Dr. Livio Olivotto

